

Lébényi Óvoda – Bölcsőde

BESZÁMOLÓ *2019-2020*



Fenntartó: Lébény Város Önkormányzata

Címe: 9155 Lébény, Fő út 47.

Alapító okirat kelte, száma: 2013.06.21. / 816948

Intézmény OM azonosítója: 201662

Az intézmény neve:	Lébényi Óvoda-Bölcsőde
Címe:	Fő út 86.
Telefonszám:	20/958-9070
Bölcsőde telefonszáma:	20/231-0269
Intézményvezető:	Kovátsné Uray Tímea
Óvodavezető-helyettes:	Tóthné Horváth Veronika
Bölcsőde vezető:	Fülöp Renáta

Tagóvoda:	Lébényi Óvoda-Bölcsőde
	Mecséri Tagóvodája
Címe:	9176 Mecsér, Fő út 6.
Telefonszám:	96/352-561
Tagóvoda vezető:	Benkő Péterné (2019. október 1-jétől)

Tagóvoda:	Lébényi Óvoda-Bölcsőde
	Bezi Tagóvodája
Címe:	9162 Bezi, Szabadság út 65.
Telefonszám:	96/531-014
Tagóvoda vezető:	Burányiné Eszes Éva

Intézményvezető:

.....

Legitimációs eljárás

Nevelőtestület nevében:

.....

aláírás

Szülői szervezet nevében:

.....

aláírás

Fenntartó nevében:

.....

aláírás

A dokumentum jellege: nyilvános

p.h.

A Lébényi Óvoda-Bölcsőde beszámolója a 2019/2020. nevelési év Pedagógiai munkatervében megfogalmazott szakmai tevékenységek megvalósulásáról és működési tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló készítésének alapjai:

- A Lébényi Óvoda- Bölcsőde Pedagógiai munkaterve a 2019/2020 nevelési évre.
- 2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről
- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- A Lébényi Óvoda- Bölcsőde szabályozó dokumentumai

Elsődleges célom és feladatom volt a gyermekek mindenkifelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása és intézményünk törvényes működése. Mindvégig szem előtt tartottam, hogy a változatos tevékenységek és a szervezett tanulási tevékenységek és a foglalkozások a játékból kiindulva és játékosan, illetve élményeken alapuló ismeretszerzéssel, közvetlen tapasztaláson, a folyamatos napirend biztosításával valósuljanak meg - ügyelve a gyermekek egyéni sajátosságaira, eltérő fejlődési ütemére.

További feladatommak tekintettem, hogy a kollégákban belső igényként jelenjen meg az önértékelés és a továbbképzéseken való részvétel, valamint tájékozottság a köznevelést meghatározó információkban. Intézményvezetőként felelős vagyok a szakszerű, törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért, az intézmény gazdálkodási feladatainak megszervezésért, a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítésért. Fontosnak tartom a szabályszerű, átlátható gazdálkodást.

Köszönöm a fenntartó és a képviselőtestület segítségét, együttműködését!

**„A nevelés nem külső és erőszakos kényszerítést,
nem a gyerek fejébe töltött tudást jelent,
hanem külső segítséget egy belső érlelődéshez”**

Müller Péter

Bevezető

A család központi szerepét kiegészítő korai gyermekkori nevelésnek és gondozásnak minden későbbi beavatkozásnál mélyebb és tartósabb hatása van. A gyermekek legelső tapasztalatai képezik valamennyi későbbi tanulás alapját. Éppen ezért az óvodai nevelésnek meghatározó szerepe van a felnövekvő nemzedékek egyéni, személyes fejlődésének elősegítésében és megalapozásában. Tisztában vagyunk azzal, ha sikerül a korai években szilárd alapokat lerakni, akkor a későbbi tanulás is hatékonyabb. Az egész nevelési év során törekedtünk nevelőmunkánk színvonalának növelésére, annak elősegítésére, hogy minden ránk bízott gyermek

a neki megfelelő nevelésben - oktatásban részesüljön. A 2019-20-as nevelési évet a jogszabályi előírások és a szabályozó dokumentumaink figyelembe vételével, a megelőző nevelési időszak észrevételei alapján közösen összeállított éves munkaterv megvalósításával töltöttük. Így közös értékek mentén, egységes nevelési szellemben végeztük nevelési gyakorlatunkat. Hatékony kommunikációval és a feladatok arányos delegálásával biztosítottam a közösen kitűzött célok felé haladást és a megvalósítást.

6 gyermekcsoportban láttuk el nevelési feladatainkat.

Pillangó kiscsoport: 25 fő

Cica kiscsoport: 25 fő

Özike középső csoport: 24 fő

Tulipán nagy-középső csoport: 22 fő

Hóvirág nagycsoport: 22 fő

Katica nagycsoport: 23 fő

12 kisgyermeket fogadtunk más, nem a felvételi körzethatárhoz tartozó településről (Tárnokréti, Mosonszentmiklós). Az óvodai csoportok az átlagos létszámnak megfelelőek voltak, melyek elősegítették az egyéni odafigyelést és a védő- óvó- fejlesztő ellátások megvalósítását. Maximálisan felvehető gyermekek száma: 150 fő. Óvodánkban felvett gyermekek létszáma május 31-ei adatok alapján 141 fő.

A köznevelést érintő változások lassan stabilizálódnak. Ezek a változások továbbra is hatással vannak az intézmény mindennapi életére, a dolgozók mentálhigiénéjére. A pedagógus életpálya modell működtetése következtében új feladataink adódtak a pedagógusok előmenetelét illetően. Ahhoz, hogy egy minőségi óvodai intézményi rendszert tudjunk működtetni, amely napjaink elvárásainak megfelel, a köznevelés új irányait, a köznevelési törvényből adódó változásokat figyelembe kell vennünk.

A nevelési év folyamán minden tettünket a gyermekek iránti elkötelezettség motiválta, törekedtünk

- a családokkal való szoros együttműködésre,
- a bensőséges kapcsolat kialakítására, megtartására,
- a kulturális értékek, illetve normák átadására, hagyományok megőrzése

Pedagógiai folyamatok

Tervezés – stratégiai és operatív tervezés

Óvodánk pedagógiai programjának kerete az esztétika. Célja és tartalma összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának célrendszerével és tartalmával, valamint az Alapító Okirattal. A 2019/2020-as nevelési évben óvodánkat a saját magunk által megalkotott Pedagógiai Programunk, valamint az erre a nevelési évre elkészített intézményi éves munkaterv alapján irányítottam. Az irányításhoz szükséges tervek a

nevelőtestület bevonásával készültek. Az éves munkaterv összhangban volt stratégiai dokumentumainkkal, két munkaközösségünk- Esztétikai munkaközösség, Szakmai munkaközösség- terveivel. A Pedagógiai Programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekében fogalmaztuk meg feladatainkat.

Megvalósítás

A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok megjelennek a pedagógusok tervező munkájában, annak ütemezésében (éves tervek, tematikus tervek, nevelési tervek, heti tervezések). A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, a gyermeki produktumokban, az éves önértékelési tervben.

Munkatervünket közösen alakítottuk ki és valósítottuk meg a járványügyi helyzet kezdetéig a megszokott ütemben és módon. Majd 2020. március közepétől 2020. május végéig a koronavírus járvány miatt megkezdtük az online, rendkívüli munkavégzést.

Nagy segítséget nyújtottak ez évben is a munkaközösségek.

Az információáramlás tökéletesítésén sokat dolgozunk. Igyekeztünk mind több formát beépíteni a mindennapok gyakorlatába. megbeszélések heti szinten, szükség esetén az óvodai nevelést, oktatást segítőkkel, illetve az óvodapedagógusokkal. Tartjuk a kapcsolatot az online térben is, ami szintén remek lehetőség arra, hogy az információ gyorsan eljusson alkalmazotti közösségünk minden tagjához. A tudatos nevelői munka mellett hozzásegítették minket azok a programok, rendezvények, amelyek élményt nyújtottak. Fontosnak tartjuk a családokkal való együttműködést. Nevelőmunkánk eredményességét a kisgyermekről folyamatosan vezetett, és a szülőkkel legalább évente kétszer megismertetett és aláírt Fejlődési napló pontos vezetése segíti.

2019/2020-as nevelési évben is kötelességünk volt:

- Elsődlegesen a gyermekek érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, kiegyensúlyozott és derűs légkör biztosítása. Meghatározónak tartjuk az érzelmi biztonságot adó, elfogadó, szeretetteljes légkört, mint a szocializáció és közösségi nevelés, valamint az integráció alapkövét.
- Törvényes és színvonalas intézményműködtetés.
- Az óvodai élettevékenység formáinak megszervezése: - Játék - A külső világ tevékeny megismerése (Természet, emberi-tárgyi környezet, matematikai tartalom) - Verselés, mesélés - Ének, zene, énekes játék, gyermek tánc - Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka - Mozgás - Munka jellegű tevékenységek - Tevékenységben megvalósuló tanulás.
- A személyiségfejlesztés legfontosabb eszközének tekintettük és tekintjük a játékot és a mozgást.
- A tevékenységekben megvalósuló tanulást összekapcsoltuk a gyermekek előzetesen szerzett tapasztalataival, a spontán és tervezett élményekkel, motiváló tevékenységekkel. Ezzel elősegítettük sokoldalú fejlődésüket és

módunk volt a differenciálásra, felzárkóztatásra, tehetségcsírák felismerésére, nagy hangsúlyt fektettünk az anyanyelvi nevelésre is.

- A gyermekek nevelését és fejlesztését elhivatott óvodapedagógusok végezték és végzik, a pedagógiai munkát közvetlenül segítő pedagógiai asszisztens és dajkák közreműködésével. Tevékenységüket meghatározott napokon logopédus, gyógytestnevelő, fejlesztőpedagógus, néptáncoktató, hitoktató segítette.
- Elkészült a BECS éves terve, az Önértékelési kézikönyv óvodák számára, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet 145. §, az óvodai útmutatók alapján. A betervezett önértékelések, tanfelületek, szaktanácsadás márciusig - járványügyi helyzet miatt - részben valósultak meg. Megvalósult az intézmény és a vezető önértékelése, tanfelülete (kérdőívezés, dokumentumelemzés, látogatás, interjúk) és egy óvodapedagógus Mestermegújító minősítése Elmaradt és a következő nevelési évben időpontok újra tervezésével fog megvalósulni két óvodapedagógus önértékelése, egy óvónő tanfelülete, illetve egy óvónő minősítése.
- Az életpályamodell folyamatos változásai, az útmutatók, kormányrendeletek, kézikönyvek folyamatos módosításai bizonytalanságot idéznek elő pedagógusainkban, nem mindenki számára egyértelmű, ezért feszültebbek, de ennek ellenére az önértékeléseket és lassan-lassan a minősítéseket is folyamatosan végezzük. A törvényi változások következtében, valamint a tanfelületi eredményeink tükrében a meglévő dokumentumainkat folyamatosan felülvizsgáljuk, a törvényi rendelkezések értelmében folyamatosan módosítjuk, aktualizáljuk.

Nevelési év eseményei:

Szeptember
1. Első osztályt kezdő óvodások ünnepélyes átkísérése az iskolai évnnyitóra
2. Őszi piknik
3. Tanévnnyitó nevelési értekezlet
4. Csoportonként szülői értekezletek
5. Állatkerti látogatás (nagy csoportosok)
6. Szabó Margit festménykiállításának megtekintése (minden csoport)

Október
1. Ősz séták a lébényi erdőben
2. Intézmény szintű egyéni fényképezés
3. Vezetői önértékelés, vezetői tanfelülete
4. Iskolaérettségi vizsgálatok elindítása, kérelmezése

November
1. Nyílt napok a nagy csoportosoknál
2. Fogadó órák

3. Személyiség és fejlettségi lapok kitöltése, megbeszélése a szülőkkel
4. Intézményi önértékelés, intézményi tanfelügyelet
5. Camerata Artissima interaktív gyermekkoncert
6. Gyermekszínházi látogatás Mosonmagyaróváron (középső és nagycsoportosok)
7. Az óvó nénik látogatása az elő osztályosoknál

December
1. Adventi vásár az óvoda folyosóján
2. Adventi séták a városban
3. Mikulás látogatása az intézményben
4. Színház látogatás Mosonmagyaróváron (középső és nagycsoportosok)
5. Óvodai közös karácsonyi ünnepség
6. Nevelés nélküli munkanap. A tanfelügyelet kiemelkedő területeinek, fejlesztendő területeinek megismertetése a nevelőtestülettel. Feladatok elvégzése
7. Karácsonyi műsor az Idősek otthonában
8. Adventi kézműves kiállítás megtekintése (minden csoport)

Január
1. Téli séták az erdőben
2. Farsangi fánksütés a csoportokban
3. Szülői értekezletek a kiscsoportokban, középső csoportokban

Február
1. Farsangi multságok csoportonként, közös táncház a tornateremben
2. Mester megújító minősítés
3. Színház látogatás Mosonmagyaróváron (középső és nagycsoportosok)
4. Nevelés nélküli munkanap. Szakmai továbbképzés. Érzékenyítő továbbképzés, segítségnyújtás a minősítés előtt álló óvodapedagógusoknak a portfólió elkészítéséhez

Március
1. Úszás oktatás a nagycsoportosoknak (Félbe szakította a járványügyi helyzet) ☹️
2. Tavaszi fotózás (csoportképek és egyéni képek készítése)
3. Tavaszi hangverseny 3 meghívott óvoda részvételével a tornateremben, az első Mesterprogram záró

programjaként (meghiúsította a járványügyi helyzet) ☹️
4. Camerata Artissima interaktív gyermekkoncert a tornateremben minden csoport részvételével (meghiúsította a járványügyi helyzet) ☹️
5. Március 15. alkalmából megemlékezés verbuválás, huszárok csatája a tornateremben, Zászlók letűzése a Szabadság angyala emlékműnél (meghiúsította a járványügyi helyzet) ☹️
6. Tanítók látogatása a nagycsoportosoknál (meghiúsult) ☹️
7. Pedagógus II. minősítés (meghiúsult) ☹️

Április
1. Két fő óvodapedagógus önértékelése (meghiúsult) ☹️
2. Húsvét a csoportokban (meghiúsult) ☹️
3. Óvodai és bölcsődei beiratkozások online módon megvalósultak
4. Nyári festés, takarítás előre hozott időpontban megvalósult
5. Így tedd rá! Pedagógus továbbképzés (meghiúsult) ☹️
6. Színház látogatás Mosonmagyaróváron (középső és nagycsoportosok) meghiúsult ☹️
7. Fogászati szűrővizsgálat, rendelő meglátogatása a nagycsoportosokkal (meghiúsult) ☹️

Május
1. Évzáró és Anyák napi ünnepély (meghiúsult) ☹️
2. Gyermekek és családi nap (meghiúsult) ☹️
3. Csoportkirándulások (meghiúsult) ☹️
4. Hagyományőrző hét, kirándulás Szentendrére (meghiúsult) ☹️
5. Csoportok újra szervezése
6. Online továbbképzések óvodapedagógusoknak (megvalósult)

Június
1. Nevelés nélküli munkanap alkalmával szakmai kirándulás egy külhoni óvodába (meghiúsult) ☹️
2. Az aktív és nyugdíjas óvodai dolgozók köszöntése Pedagógusnap alkalmából (Szülői Munkaközösség részéről) (megvalósult) 😊
3. Nagycsoportosok látogatása az első osztályosoknál (meghiúsult) ☹️
4. Szülői értekezlet leendő kiscsoportos gyermekek szüleinek (szervezése folyamatban)
5. Csoport összevonás nyári üzemelésre

Július-augusztus
1. Nyári leállás nélkül a karbantartási munkák, udvari játékok telepítése, újítása folyamatos
2. Beszoktatás
3. Nevelési évet záró értekezlet

Ellenőrzés

Az óvodapedagógusok ellenőrzése általános pedagógiai szempontok szerint történik. Célja az ellenőrzött pedagógusok kompetenciáinak fejlesztése. Módszere a foglalkozások egységes szempontok szerinti megfigyelése a pedagógusok mindennapi nevelő-oktató munkáját megalapozó pedagógiai tervezés dokumentumainak vizsgálata, interjú felvétele, valamint az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó eredményeinek elemzése.

- Az Önértékelési program szerint az idei nevelési évben, intézményünkben egy vezetői és egy intézményi önértékelés valósult meg.
- A pedagógiai asszisztens, a dajkák és a konyhai kisegítő ellenőrzése megtörtént.
- Dokumentum ellenőrzés (felvételi, és mulasztási napló, csoport napló) több alkalommal történt, mely mindig pozitív eredménnyel zárult.
- Fejlődési napló ellenőrzés csoportonként egy alkalommal történt
- A gyermeki produktumok ellenőrzése folyamatosan történt minden csoportban. Ennek a szülők, az óvodánkat meglátogatók is tanúi lehettek a nevelési év során, ha a csoportok előtti faliújságokra, kihelyezett terepasztalokra pillantottak, láthatták a gyermeki munkákat.
- Az intézmény belső ellenőrzése az Éves Munkatervnek megfelelően valósult meg.
- A látogatások módszerei a csoportokban: spontán megfigyelés váratlan időpontokban, tervezett látogatások, dokumentum ellenőrzések, interjúk. Céljuk annak kiderítése, hogy a Pedagógiai program, az Éves Munkaterv, a tervezett témahetek mennyire vannak összhangban a működő gyakorlattal.
- Törekedtem arra, hogy ellenőrzéseim és értékeléseim segítészándékúak, igazságosak és objektív jellegűek legyenek.
- Az óvodapedagógusok mellett a dajkák a pedagógiai asszisztens, az óvodatitkár és a technikai személyzet is sokat tett azért, hogy a nevelőmunka zökkenőmentes és zavartalan legyen.

- 2019. október 17-én vezetői, november 22-én intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés zajlott. Az ellenőrzések után mindkét esetben elkészültek az intézkedési tervek, melyek a következő éves munkatervben kerülnek beépítésre.

Értékelés

Az intézményi önértékelési rendszert vezetőként irányítom, az önértékelési folyamatban maga az önértékelt óvodapedagógus kolléganő is részt vesz. Az idei nevelési évben megvalósultak a vezetői és az intézményi önértékelés feladatai is. Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik. Fejlődött a szervezeti kultúra, javult a belső információáramlás. A belső szabályozások egyértelművé teszik az intézményi folyamatainkat.

Az óvodában folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére mérési rendszer működik. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség szerint fejlesztési tervet is készítünk. A gyermekek eredményeiről a szülőket tájékoztatjuk. A bemenettel (óvodába kerülés) kezdődően rendszeresen megfigyeljük és elemezzük a gyermekek fejlődését. Az a megállapítás nyert megfogalmazást, hogy bemenetkor néhány gyermek esetében alacsony a gyermek szociális érettsége, viselkedéskultúrája, neveltségi szintje, a finommotorikája. Fontos kiemelni, hogy több a beszédhibás gyermek, ezért nagy hangsúlyt fektetünk az anyanyelvi nevelésre, logopédiai szűrésekre.

Korrekcio

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumait folyamatosan módosítjuk, javítjuk felhasználva az ellenőrzések során feltárt hiányosságokról kapott információkat, melyeket a fejlesztési tervekben összegeztünk.

Személyiség- és közösségfejlesztés

Intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelés során a személyiség- és közösségfejlesztés. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi óvodánkat, mindenkor nevelési céljaink: a gyermekek egyéni és életkori sajátosságainak és eltérő fejlődési ütemének figyelembevétele. Mindez természetesen csak szeretetteljes, nyugodt, meleg légkörben valósítható meg. Óvodánkba járó minden gyermek szociális helyzetével kapcsolatban megfelelő információval rendelkezünk. Minden pedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége a rábízott gyermekek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése. Előítéletektől mentes, „el- és befogadó” magatartás szükséges ahhoz, hogy intézményünkben egyetlen óvoda se érezze magát

peremhelyzetűnek. Fontos a családi légkör és befogadás az óvodai élet megkezdésével, új környezetbe kerülő gyermekek számára is, hiszen eddig ismeretlen közösségi életbe kell beilleszkedniük. A szocializáció szempontjából különös jelentőségű a közös élményekre épülő közös tevékenységek gyakorlása. Ezért az óvodai életet olyanná szerveztük, amely segíti a gyermekek erkölcs tulajdonságainak, pl. együttérzés, segítőkészség, figyelmesség, kitartás, önfegyelem, feladattudat, szabálytudat fejlődését. Az óvodánkba a gyermekek különböző szociokulturális alappal és háttérrel érkeznek, mely a gyermekek érzelmi állapotát is nagymértékben befolyásolja. Jó kapcsolatot tartunk fenn a helyi társadalom gyermekvédelmi rendszerében érintett szervekkel, személyekkel. Ennek is köszönhető, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél nemcsak rendelkeznek pedagógusunk megfelelő információkkal, de alkalmazza is azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. Nagy segítséget jelentett a családoknak, hogy ingyenessé vált az óvodai étkezés, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. módosítása alapján.

Mindenki térítésmentesen veheti igénybe az étkezést a gyermekének, aki nyilatkozik, hogy: gyermekvédelmi kedvezményben részesül vagy 3 vagy több gyermeket nevel vagy családjában tartósan beteg gyermek van, vagy családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a nettó 139 185. Ft-ot. Jelenleg a 140 étkezős gyermek közül 115 gyermek jogosult a térítésmentes étkezésre.

Stratégiai és operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatainkat megvalósítottuk. Jól követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára. A gyermek-gyermek, gyermek-óvónők, gyermek-dajkák közötti kapcsolatok jól alakultak. Gondoskodtunk a pedagógusok, dajkák, valamint a gyerekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről. Fontos feladatunknak tartjuk a hagyományok, szép szokások ápolását, értékeink megőrzését, továbbadását. Arra törekszünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségeiben, mint belső tartalmukban. Az ünnepet egy hosszabb előkészítés vezet be, amely lehetőséget biztosít az érzelmi átélésre és gazdagon motivált tevékenységekre.

A szülőkkel megvalósított közösségi programjainkon (Gyermek és családi nap, Őszi piknik, Batus bál, Adventi vásár) az aktívabb szülők különböző feladatokat is szívesen elvállalnak, ezzel segítve a munkánk eredményességét. Köszönjük nekik a támogatást!

A gyermeki tevékenységek tudatos tervezése

Az óvodában a tanulás folyamatos. Nem szűkül le az ismeretszerzésre, hanem az egész nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és az óvodapedagógus által irányított környezetekben, kirándulásokon, az általunk kezdeményezett tevékenységi formákban és időkeretben valósul meg. Így értjük el az, hogy minden óvodásunkban – akár tehetséges, átlagos, vagy lassan tanul – kialakuljanak azok a képességek, amelyek alapján örömet jelent a későbbi tanulás és önfejlesztés. Nem felzárkóztatás a célunk, hanem az adott állapot

megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójával haladva minél magasabb szintre jusson el a gyermek. Fejlődés nyomon követő dokumentumaink egy jól kidolgozott személyiség nyomon követést tartalmaz. Konzultálunk a gyermekek fejlesztésével, fejlettségi szintjével kapcsolatban. A tanulásnak és az értelmi fejlesztésnek is alapja a gyermeki kíváncsiság, melyet tevékenységekben gyakorolva újabb és újabb tapasztalatokat, élményeket, ismereteket gyűjtve felhasználhattunk a gyermeki képességek fejlesztésére. A hatékonyságot egyértelműen meghatározza óvodásaink motiváltsága, a belső késztetés.

Szolgáltatásaink:

- logopédia: 33 ellátott gyermek
- fejlesztőpedagógia, gyógypedagógia: 21 ellátott gyermek
- gyógytestnevelés: 12 ellátott gyermek
- hittan: katolikus: 22 nagycsoportos gyermek, evangélikus: 8 nagycsoportos gyermek
- néptánc oktatás. 67 nagycsoportos gyermek
- uKIDo: 30 középső és nagycsoportos gyermek
- német nyelvoktatás: 12 gyermek

A mindennapi tevékenységeinkbe beépül az egészséges életmódra nevelés, környezetünk tisztán tartása, rendjének megóvása. Tudatos felkészülésünknek köszönhetően gyermekeink játékos tevékenységekkel tovább mélyíthetik szűkebb-tágabb környezetükről szerzett ismereteiket.

Eredmények

Óvodánk Pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége. Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeként a gyerekek testileg, lelkileg egészségesek, kiegyensúlyozottak legyenek. Alakuljanak ki az egészséges életmód szokásai. Alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik őket az iskolai életmódra.

Hatékony és eredményes nevelő munkánk elsősorban az óvodapedagógusoknak köszönhető, de nem nélkülözheti a nevelést, oktatást segítő munkáját sem, hisz a gyermekek gondozása, nevelése, fejlesztése csak nyugodt, higiénikus környezetben lehetséges. A dajkák, a pedagógiai asszisztens, az óvodatitkár és a konyhai kisegítő munkatárs tevékeny partnerek a nevelő munkánkban, elmaradhatatlan résztvevői a csoportok napi életének, a különböző programoknak. Elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, jól képviselik azokat, a szerint dolgoznak. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek. Ebben az évben a szülői igények és a Nkt. 8. § (1) bekezdése értelmében az előző évekhez hasonlóan biztosítottuk a 2,5 éves gyermekek fogadását, (azokat a kisgyermeket fogadtuk, akik a nevelési év közben töltötték be a harmadik életévüket, szüleik nem

szerették volna bölcsődébe íratni őket és óvodaérettek voltak). Az ilyen korú gyerekek az életkorukból adódóan több személyes kapcsolatot igényelnek az óvónők, dajkák részéről.

Beiskolázási adatok

Míg korábban a gyermeket ismerő óvoda felelősségébe tartozott az iskolaérettség megítélése, az új törvénnyel 2019-20-as nevelési évben átkerült az Oktatási Hivatalhoz.

Tanköteles gyermekeink száma: 59 fő

Iskolai tanulmányait megkezdő: 47 fő

További óvodai nevelésben részesül a 2020-2021-es nevelési évben: 12 fő

A további óvodai fejlesztés okai: szociális éretlenség, tartós figyelem hiánya, kudarcűrő képesség hiánya, beszédmegértés nehézségei, mozgás koordináció gyengesége, érzelmi labilitás.

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Igyekszem legjobb tudásom és vezetői képességeim szerint irányítani, képviselni az intézményt. A vezetés folyamataink feladataiba aktívan bevonom mindkét munkaközösség vezetőjét az óvodavezető-helyettest, a két tagintézményvezetőt és a bölcsődevezető kisgyermeknevelőt. Összehangolt nevelőmunka érdekében nagyon fontosnak tartom a törvényesség betartását, a naprakész információkat, a kapcsolattartás hagyományos és korszerű formáit, az információ átadást és a közvetett és közvetlen kommunikációt valamennyi partnerrel. Óvónőinkre jellemző az optimizmus, a gyermekszeretet, az innovációs készség, valamint az óvodakép közös értékeinek megőrzése. Irányukba elvárás, hogy legyen igényük a folyamatos önképzésre, érdeklődjenek az óvodai nevelést érintő szakmai innovációk, új módszerek, jó gyakorlatok iránt, és ezeket legyenek képesek beépíteni mindennapi munkájukba. Hospitálások alkalmával pedig legyenek képesek átadni kollégáiknak.

Az intézmény külső kapcsolatai

Az óvoda része a helyi társadalomnak, ezért fontos, hogy együtt működjön környezetével és kialakítsa partneri kapcsolatait. Legfontosabb partnereink a **szülők**. Megteremtettük a lehetőséget annak, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők.

Velük való együttműködés formái a napi kapcsolattartáson kívül:

- Óvodai beiratkozás,
- Családlátogatás,
- Beszoktatás,
- Őszi piknik
- Szülői értekezletek, fogadóórák,
- Nyílt napok szervezése,

- Batyus bál
- Évzáró és Anyák napja,
- Gyermek és családi nap

Lébény Város Önkormányzata **intézményünk fenntartója** biztosítja a működéshez és a programjaink megvalósításához szükséges anyagi erőforrásokat. A fenntartóval a kapcsolatunk törvényes kereteket betartó, egymás munkáját kölcsönösen támogató. A folyó ügyekben egymás kölcsönös informálása mindkét fél felelőssége (jelentések, beszámolók, intézményvezetői megbeszéléseken keresztül).

Az **iskola** vezetésével és nevelő testületével korrekt szakmai kapcsolatot tartunk fenn. Fontosnak, hogy az óvoda-iskola átmenet zökkenőmentes legyen a gyermekek számára, ennek érdekében többoldalú kapcsolatot építettünk és ápolunk – a nagycsoportosok meglátogatják az első osztályosokat, leendő osztályfőnök látogatása a nagycsoportosoknál, közös délelőtti program a tanító nénivel, tanévnyitó ünnepség

A **családsegítő szolgálattal** fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzetet tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik. A jelzőrendszeri megbeszélésen az óvodavezető és a gyermekvédelmi felelős vett részt, ahol egyeztetett az aktuális történésekről a jegyző asszonnyal, a védőnővel, a családsegítővel.

A **gyermekvédelmi felelőst** tájékoztatják az óvodapedagógusok, ha valamilyen eltérést tapasztalnak.

A **védőnői** szolgálat az éves munkatervének megfelelően végezte a tisztasági vizsgálatokat.

Az **evangélikus és a katolikus egyház** heti egyszeri alkalommal tartott hitoktatást az azt igénylő szülők gyermekei számára.

A szakorvosi javaslattal rendelkező kisgyermekek heti rendszerességgel **gyógytornán** vettek részt.

A **Pedagógiai Szakszolgálat** felé a problémák észlelése esetén, illetve a szükséges felülvizsgálatokra irányítottuk a gyermekeket.

A **Gast-Vital Kft.** biztosítja számunkra az étkeztetést.

A pedagógiai munka feltételei

Személyi feltételek

Nevelőtestületünk jó közösséget alkot, szakmailag jól felkészült, pedagógiai megújulásra törekvő pedagógusokból áll. Alapvető feladatunk a ránk bízott gyermekek nevelése, testi épségük óvása, erkölcsi védelme, a gyermek személyiségének sokrétű fejlesztése, képességeinek kibontakoztatása. Az óvodai élet, tevékenységi formáit alkalmazva naponta változatosan és színesen segítjük a gyermekek játékát és tanulási tevékenységét. A csoportokban folyó munkát a folyamatos együttműködés jellemzi. Olyan otthonos légkört alakítottunk ki, melyben a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesül.

Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a megfelelő feltételekkel. Valamennyi dolgozó rendelkezik az előírt iskolai végzettséggel. A pedagógiai munka megszervezése és a feladatok elosztása nagy szakértelmet igényel, ezért az egyenletes munkaterhelésre nagy hangsúlyt fektettünk. Óvodánk rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Követjük a továbbképzési programba leírtakat. Felkészültünk a pedagógiai munka irányításának és ellenőrzésének feladataira. A kollégákra - beleértve a dajkákat is – a segítőkészség és az egymást tisztelő magatartás a jellemző. Ismerjük egymás értékeit, elfogadjuk, hogy más-más tulajdonságokkal és képességekkel rendelkezünk. Szakmai érdeklődésünket, felkészültségünket egyéni igényeink alapján, a gyermekek mélyebb megismerése és sokoldalúbb fejlődése érdekében fejlesztjük.

Lébényi Óvoda dolgozói	Jelenleg
Felsőfokú végzettségű óvónő (1 fő német nemzetiségű óvónő)	12 fő
Érettségizett dajkák száma	2 fő
Szakképzett dajkák száma	5 fő
Szakképzetlen dajkák száma	1 fő
Óvodatitkár	1 fő
Konyhai alkalmazott	1 fő
Részfoglalkozású, 4 órás kisegítő munkatárs	2 fő
Pedagógiai asszisztens	1 fő
Megbízási szerződéssel, fejlesztő munkát végző felsőfokú végzettségűek száma :	

Logopédus	1 fő
Gyógytestnevelő	1 fő
Gyógypedagógus	1 fő
Néptánc oktató pedagógus	1 fő
Egyéb szakképzettségű	1 fő (OKJ vizsga)
Mecseri Tagóvoda dolgozói	Jelenleg
Felsőfokú végzettségű óvónő	2 fő
Szakképzett dajka	1 fő
Egyéb technikai dolgozók	-
Bezi Tagóvoda dolgozói	Jelenleg
Felsőfokú végzettségű óvónő	2 fő
Szakképzett dajka	1 fő
Egyéb technikai dolgozók	-

Tisztségviselők

Tisztség	Név
Óvodavezető-helyettes	Tóthné Horváth Veronika
Szakmai munkaközösség vezető	Szigeti Zsuzsanna
Esztétikai munkaközösség vezető	Knopfné Tilinger Ildikó
Gyermekvédelmi felelős	Novák Melitta
Gyermekvédelmi felelős (Bezi)	Burányiné Eszes Éva
Szertárfelelős	Knopfné Tilinger Ildikó, Lengyel-Kókai Eszter
Könyvtárfelelős	Tóthné Méri Adrienn Dóra
Munka-és tűzvédelmi felelős	Máté Zoltánné
Közalkalmazotti Tanács Elnöke Munkavédelmi Képviselő	Máté Zoltánné
Szakszervezeti Bizalmi	Szigeti Zsuzsanna

Óvodatitkár	Holecz Csilla
Média felelős	Lengyel-Kókai Eszter, Mike Dominika
Információ adók	Minden óvónő

Beiratkozási adatok a következő nevelési évre

Felvételt kérők száma: 32 fő

Bölcsődéből érkezik: 15 fő

Óvodaköteles gyermek: 25 fő

Nem óvodaköteles: 7 fő

Tárgyi feltételek

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Igyekszünk szépen, esztétikusan, tisztán tartani, és az egyes helyiségek optimális funkcióit megtalálni. Folyamatosan foglalkozunk udvarunkkal, hogy balesetmentes, biztonságos legyen. A parkoló helyén kialakított új játszóudvarra sikeres pályázattal elnyert játékok telepítése jelenleg is folyamatban van. E pályázat játékaival bővítjük a kis udvarunk játszó eszközeit is. A megrongálódott udvari játékokat folyamatosan javítjuk, a balesetveszélyeseket kicseréljük.

Csoportszobáink, az óvoda belső terei otthonos, harmonikus hangulatot árasztanak. Tükrözik Pedagógiai Programunk sajátosságait, az óvodapedagógusok igényességét, az óvodai csoport attitűdjét.

Szervezeti feltételek

A munkatársak kötelezettségei, felelősségei, ill. hatáskörük meghatározása az SZMSZ-ben egyértelműen megfogalmazódott. A munkaköri leírásokban pedagógus elvárásokkal kibővítve határozom meg a munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét szintén. Ez adja a munka értékelésének és ellenőrzésének alapját is. Hangsúlyozom az élethosszig való tanulás elvét, a hétévenkénti megújulás szükségességét, módszertani hasznát. A csoportos és egyéni tanulás lehetőségének tervét az öt éves továbbképzési és az éves beiskolázási terv figyelembevételével mellett igyekszem biztosítani, támogatni és megszervezni. Továbbá megfigyeléseim által felmérem, milyen szakmai, módszertani tudásra van szükségük a kollégáknak, annak érdekében, hogy pedagógiai programunkból adódóan célkitűzéseink minél eredményesebben nem utolsósorban a modern pedagógiai szemléletnek megfelelően valósuljanak meg.

Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Nevelőmunkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek, a fenntartó, valamint a szülők elvárásainak kívánunk megfelelni. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (ONAP) összhangban van az óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai szerint megalkotott Pedagógiai programunkkal (PP)

Kérem a Tisztelt Képviselő Testület Tagjait, fogadják el beszámolómat, és a további eredményes tevékenységhez kérem a Fenntartó támogatását!

Lébény, 2020. június 18.

Tisztelettel:

Kovátsné Uray Tímea
intézményvezető

Mellékletek

Intézményi tanfelügyelet-értékelés (Lébény)

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az írásban kidolgozott önfejlesztési terv megvalósítása, a kollégák tevékeny bevonása a folyamatba. Az intézmény mérési eredményeinek elemzése, és beépítése a gyakorlati munkába. Új pedagógiai módszerek, jógyakorlatok megismerése és kipróbálása. A teljes pedagógiai folyamatot szabályozó dokumentáció-rendszer átgondolása, a törvényi előírásoknak való megfeleltetése, optimalizálása a pedagógiai célok, elképzelések és intézményi sajátosságok tükrében. (Operatív dokumentumok; Pedagógus, Vezetői interjú)

Kiemelkedő területek:

A partnerek (reális) elvárásainak szem előtt tartása. Az intézményi pedagógiai folyamatok megjelenése a személyiség- és közösségfejlesztésben. A munkaközösségek beszámolóinak, javaslatainak figyelembe vétele és közös konszenzusban való tervezés (szülői, pedagógus, vezetői interjú)

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésére, megsegítésére szolgáló egyéni fejlesztési terv kidolgozása, dokumentálása az elért eredmények, mérések viszonylatában (mérési eredmények adatai, gyermeki fejlődési napló, szülői, pedagógus interjú)

Kiemelkedő területek:

Támogató szervezeti kultúra megléte A helyi sajátosságok adta lehetőségeket kihasználva környezettudatos szemlélet kialakítása, (madárbarát óvoda) ezek megjelenése az operatív programokban, illetve az intézményben. Az intézmény pedagógusainak közös szakmai munkája, összetartó, családias közössége. A megszerzett tudás gyakorlatba való beépítése, az egyéni erősségek maximális kihasználása (PP, munkatervek, csoportnaplók, szülői, pedagógus, vezetői interjú, bejárás)

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az eredményességi mutatók alapján az eredményesség részletezése a beszámolóokban. A PDCA ciklus hatékony alkalmazása. Gyermeki fejlődés eredményeinek felhasználása a nevelőmunka során.(helyszíni dokumentumelemzés, pedagógus, vezetői interjú)

Kiemelkedő területek:

A gyermeki utak nyomon követése (kialakított módszere, rendje van). Sikertényezők azonosítása, szakmai munka támogatása az intézményi partnerek együttműködésével – Játék-Vár Egyesület (PP, SZMSZ, beszámolók, vezetői interjú)

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Egyenletes terhelés elvének alkalmazásával a pedagógusok adminisztrációs terhelésének csökkentése – melynek alapja a csoportdokumentáció átdolgozása, csökkentése (beszámoló, helyszíni dokumentumelemzés, pedagógus, vezetői interjú)

Kiemelkedő területek:

Közvetlen, folyamatos kapcsolat a vezető és az alkalmazottak között, a jó kommunikációs lehetőségek kihasználása. Gyors, mindenre kiterjedő információ áramlás, kiváló szakmai együttműködés (munkaközösségek hatékony működtetése) Az intézmény vezetője támogatja, ösztönzi a pedagógusok együttműködését, támaszkodik munkájukra, tudásukra a céljai elérése érdekében. (SZMSZ, dokumentumelemzés, szülői, pedagógus, vezetői interjú, bejárás)

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A tagintézményekkel való aktívabb szakmai kapcsolat működtetése (vezetői interjú)

Kiemelkedő területek:

Kialakított és folyamatosan működő partneri kapcsolatrendszer, ennek hatékony felhasználása a szakmai elképzelésekhez A környezettudatos nevelés és a környezetvédelem terén végzett kiemelkedő munka az intézményben. A partnerek tájékoztatása kialakított többcsatornás rendszeren keresztül (PP, szülői, pedagógus, vezetői interjú)

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az IKT-eszközök hatékony bevonásának megteremtése a folyamatokba (vezetői interjú, bejárás)

Kiemelkedő területek:

A tárgyi és infrastrukturális környezet megléte, a tanult tudás gyakorlatba való beépítése, az egyéni erősségek maximális kiaknázása. a munkaközösségek hatékony bevonása a feladatok (szakmai és tanügy-igazgatási) végrehajtásakor. (PP, munkaterv, beszámoló, pedagógus, vezetői interjú)

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az ONOAP-nak és a törvényi szabályozóknak való megfeleltetés (stratégiai és operatív dokumentumok)

Kiemelkedő területek:

Innovatív szemléletű, kreatívan gondolkodó kollektíva, a fejlődés támogatásáért (vezetői, pedagógus, szülői interjú)

Intézményvezetői tanfelügyelet-értékelés (Értékelt vezető: Kovátsné Uray Tímea)

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Fejlesztési terv készítése minden gyermekről, a mérési eredmények visszacsatolása a munkatervekben.

Kiemelkedő területek:

Szaktanácsadói előadásokat fogad, támogatja a szakmai ismeretek bővítését, a továbbképzést, az innovációt. Példamutató magatartásával irányt mutat munkatársainak. A fejlesztő értékelést a gyermekek és gyermekközösségek formálásának eszközeként preferálja. A tehetséggondozás az innovátor mesterprogram keretén belül valósul meg a szakmai munkaközösség irányításával/ művészeti tevékenységek/.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Javasoljuk a fejlesztésre szoruló területek és célok megjelölését a dokumentumokban is.

Kiemelkedő területek:

Felismeri a problémákat, a változások szükségességét. Képes a kollégáit motiválni arra, hogy konstruktívan együttműködjenek a megvalósításban. Ösztönzi és támogatja az innovációt. Kezdeményező és példamutató szerepet tölt be abban, hogy az intézményben mindenki számára elfogadható, közös értékeket teremtsen, fogadtasson el és ezen értékek az intézményi mindennapok részévé váljanak.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Önfejlesztési tervében is meghatározza, hogy: a reflexióra, azaz a megfigyelésre, elemzésre és értékelésre való képesség fejlesztése területén szeretne fejlődni.

Kiemelkedő területek:

A vezető pozitív személyisége hatékonyan befolyásolja az intézményi klímát. Kritikusan reflektál a saját személyiségére, viselkedésére, cselekedeteire, amennyiben szükséges felülvizsgálja saját döntéseit. Folyamatosan fejleszti erősségeit naprakész szakmai ismeretei terén ahhoz, hogy az intézmény jövőképét, pozitív arculatát tovább vigyék. Hatékonyan kommunikál, valamint mélyen elkötelezett a gyermekek nevelése, az óvodapedagógusok és önmaga képzése és fejlesztése iránt.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A belső ellenőrzés tervszerű megvalósítása, nyomon követhető dokumentálása, biztosítva ezzel a visszacsatolás lehetőségét, amely a pedagógiai munka fejlődését segíti elő.

Kiemelkedő területek:

Képes inspirálni, motiválni és támogatni kollégáit, hogy pozitívan álljanak a kihívások elé: támogatja, ösztönzi a kreatív gondolkodást, újszerű ötleteket; mesterprogramja megvalósításával példát mutat. Pozitív munkahelyi

léggört alakított ki. Elért eredményei bizonyítják szakmai elkötelezettségét, innovatív vezető pedagógusi személyiségét.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Belső dokumentációk tartalmi tökéletesítése (csoportnapló - nevelési terv; a fejlődési-fejlesztési eredmények összesítése, értékelése, az eredmények figyelembe vétele a tervezés során).

Kiemelkedő területek:

A vezetőnek fontos az intézmény arculatának megőrzése, és arra törekszik, hogy az óvodáról kialakult pozitív kép folyamatosan fennmaradjon. Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat, tisztában van ezek következményével. Olyan belső szabályrendszert működtet, mely az intézményi munka minden résztvevője számára, jól nyomon követhető, ellenőrizhető.

Lébényi Óvoda – Bölcsőde

Beszámoló

2019/2020



Intézményi adatok

Az intézmény

Hivatalos neve: Lébényi Óvoda – Bölcsőde
Székhelye: 9155 Lébény, Fő út 86.
Fenntartó: Lébény Város Önkormányzata
9155 Lébény, Fő út 47.
Intézményvezető: Kovátsné Uray Tímea
Elérhetősége: 0620/9586710
0620/9589070
Bölcsődevezető: Fülöp Renáta
Elérhetősége: 0620/2310269

Bölcsődénk rövid bemutatása

A bölcsődéről általánosságban:

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként családvédelmi, szociális, egészségügyi, nevelési, egészségnevelési, azaz gyermekjóléti funkciót, valamint preventív gyermekvédelmi szerepet betöltő intézmény. A családban nevelkedő 20 hetes kortól - 3 éven aluli gyermekek számára biztosítja a napközbeni ellátást, felügyeletet, valamint végzi a szakszerű gondozást, nevelést az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.

Bölcsődénk a város, központi helyén, az óvoda közvetlen közelében, azonos telephelyen helyezkedik el. Tevékenységét a Fő út 86. szám alatt végzi. A fenntartói jogokat Lébény Város Önkormányzata gyakorolja.

Szakmai munkánkat a **1997. évi XXXI. törvény** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, illetve a **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és

működésük feltételeiről, valamint a **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** 10. számú melléklete, „**A Bölcsődei Nevelés- Gondozás Országos Alapprogramja**” és az NCSSZI által kiadott **Módszertani Levelek** által előírtaknak megfelelően végezzük.

A módszertani irányelvek és az intézmény működési engedélye szabja meg a felvehető gyermekek létszámát úgy, hogy egy kisgyermeknevelő 6-7 fő egészséges gyermeket láthat el a megfelelő alapterület biztosításával.

A sajátos nevelési igényű és különleges bánásmódot igénylő gyermekek gondozása esetén ez a létszám változik, csökken.

Férőhely számunk a megnövekedett igényeknek köszönhetően 2019. szeptember 1-jétől az alapító okiratban foglaltaknak megfelelően **26 főre** módosult. A teljes feltöltöttség 2020. február 7-re alakult, ekkor **25 fő** gyermek látogatta az intézményt. Közülük **1 fő SNI** sajátos nevelési igényű és különleges bánásmódot igénylő gyermek. 2020. március 2-től **1 fő** gyermek nem igényelte tovább a bölcsődei ellátást, így jelenleg **24 fő** kisgyermek van nyilvántartva a **KENYSZI** adatszolgáltató nyilvántartási rendszerben.

Személyi feltételeink a következőképpen alakultak ebben a 2019/2020 nevelési –gondozási évben:

A működési feltételek legfontosabb eleme, mely mind mennyiségi, mind minőségi szempontból alapvetően meghatározza a szakmai program végrehajtásának minőségét.

Bölcsődénkben a gondozó-nevelő munkát a kisgyermeknevelők végzik, jelenléte a nevelés-gondozás egész időtartamában fontos feltétele a bölcsődei nevelés-gondozásnak. A kisgyermeknevelő modellt, mintát jelent a gyermekek számára.

A bölcsőde teljes nyitva tartása alatt, mely reggel 6 órától, délután 16.30 óráig biztosított, kisgyermeknevelő foglalkozik, és látja el a gyermekeket.

A 2019/2020-as nevelési-gondozási évben a személyi feltételeink a következőképpen módosultak:

2019. szeptemberétől október elejéig 3 fő kisgyermeknevelő látta el a gondozó-nevelő munkát, majd a meghirdetett üres állást sikerült 1 fő kisgyermeknevelőnek betölteni, aki 2019. november 18-ig dolgozott közöttünk.

Így a betöltetlen állás helyére ismét 1 fő kisgyermeknevelőre volt szükségünk.

2020. januártól fogadtam egy gyakornokot Szilágyi-Janó Katalint, aki Győrben végezte a Kisgyermekgondozó- nevelő OKJ képzést, és a képzéshez szükséges gyakorlati idejét nálunk töltötte le. Ez alatt az idő alatt nagyon megtetszett neki ez a szakma, és már tervezte, hogy váltana munkahelyet, szívesen dolgozna bölcsődében. Megpályázta a betöltetlen üres állást. Gyakorlati ideje alatt megvoltam elégedve munkájával, igyekezetével, ezért lehetőséget biztosítottunk számára, hogy az üres állást betöltse.

2020. március 2-vel tudtuk csak foglalkoztatni, mivel az előző munkahelyén a felmondási időt le kellett töltenie, és februárban sikeres vizsgát téve, megszerezte a Kisgyermekgondozó- nevelő OKJ-s szakképesítést.

Így ismét megfelel a bölcsődei szakdolgozói létszám a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendeletnek.

Engedélyezett dolgozói létszámunk összesen: 6 fő

Ebből:

- 4 fő kisgyermeknevelő végzi a gondozó-nevelő munkát, akik közül 1 fő vezetői feladatokat is ellát.

Kisgyermeknevelők:

- ❖ Gruidlné Ferenczi Katalin
 - ❖ Szilágyi-Janó Katalin
 - ❖ Horváthné Eőri Tímea
 - ❖ Fülöp Renáta (Bölcsődevezető-kisgyermeknevelőként 2020. május 18-val megszereztem a Soproni Egyetem Benedek Elek Pedagógiai Főiskolai Kar (BA) alapképzési szakán, a csecsemő- és kisgyermeknevelő szakképzettséget igazoló diplomámat.)
- 1 fő bölcsődei dajka, napi nyolc órában látja el teendőit, aki munkájával hozzájárul a szakmai munka eredményességéhez.

Bölcsődei dajka:

- ❖ Kókainé Hatos Judit

- 1 fő konyhai kisegítő, aki napi 6 órában látja el a tálaló konyhai teendőket.

Konyhai kisegítő:

- ❖ Tóth Gabriella

A bölcsőde munkáját segítő további szakemberek:

- 1 fő bölcsőde orvos, aki (megbízással/ bölcsődei csoportonként havi 4 órában) látja el tevékenységét. A bölcsődei felvételt követően elkészíti a gyermekek felvételi státuszát, és negyedévente a kötelező státusz vizsgálatot.
- 1 fő gyógypedagógus, aki szintén (megbízással/ havi 4 órában és szükség szerint) segíti a bölcsődébe kerülő SNI gyermekek gondozása-nevelése közben felmerülő problémák kezelését.
- A javítási és egyéb karbantartási (játszóudvar-fűnyírás) munkálatokat az Önkormányzat által biztosított technikai személyzet végzi.

A bölcsőde tárgyi feltételei:

A bölcsőde helyiségei megfelelnek az Európai Unió elvárásoknak. Egy gondozási egység két csoportszobát foglal magába, melynek berendezése, felszereltsége, játékkészlete magas színvonalú, biztonságos, minden szempontból megfelel a szakmai előírásoknak.

A gondozási egység mindkét csoportszobájához tartozó terasz, és az ahhoz kapcsolódó játszóudvar a gyermekek mozgásigényét elégíti ki.

Bölcsődei dolgozók munkarendje

A bölcsődében folyó munka, változó munkarendben zajlik.

MUNKAREND					
Lébényi Óvoda - Bölcsőde					
HETENTE	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
KISGYERMEKNEVELŐ	6.00-13.00	6.00-13.00	6.00-13.00	6.00-13.00	6.00-13.00
KISGYERMEKNEVELŐ	7.00-14.00	7.00-14.00	7.00-14.00	7.00-14.00	7.00-14.00
KISGYERMEKNEVELŐ	9.00-16.00	9.00-16.00	9.00-16.00	9.00-16.00	9.00-16.00
KISGYERMEKNEVELŐ	9.30-16.30	9.30-16.30	9.30-16.30	9.30-16.30	9.30-16.30
BÖLCSŐDEI DAJKA	6.00-14.00 8.30-16.30	6.00-14.00 8.30-16.30	6.00-14.00 8.30-16.30	6.00-14.00 8.30-16.30	6.00-14.00 8.30-16.30
KONYHAI KISEGÍTŐ MUNKATÁRS	6.30-12.30 10.30-16.30	6.30-12.30 10.30-16.30	6.30-12.30 10.30-16.30	6.30-12.30 10.30-16.30	6.30-12.30 10.30-16.30

Heti váltásban dolgozunk

257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról,

a 7 § 1. bekezdés pontja szerint: A teljes napi munkaidőből hét órát kell a munkahelyen eltölteni a bölcsődében, mini bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőnek.

Napi hét órát töltünk a csoportban. Heti váltásban „csúsztatott” műszakban dolgozunk lépcsőzetes munkaidőkezdéssel. A társiskisgyermeknevelő hiányzása esetén egyedül látjuk el az adott csoport gyermekeinek gondozását-nevelését, kizárólagos nyolcórás munkarenddel.

Kisgyermeknevelői Munkarend				
Lébényi Óvoda - Bölcsőde				
	1. Hét	2. Hét	3. Hét	4. Hét
I. Szoba 1. Kisgyermeknevelő	6.00-13.00	9.30-16.30	7.00-14.00	9.00-16.00
II. Szoba 1. Kisgyermeknevelő	7.00-14.00	9.00-16.00	6.00-13.00	9.30-16.30
I. Szoba 2. Kisgyermeknevelő	9.00-16.00	6.00-13.00	9.30-16.30	6.00-13.00
II. Szoba 2. Kisgyermeknevelő	9.30-16.30	6.00-13.00	9.00-16.00	6.00-13.00
BÖLCŐDEI DAJKA	6.00-14.00	8.30-16.30.	6.00-14.00	8.30-16.30
KONYHAI KISEGÍTŐ MUNKATÁRS	10.30-16.30	6.30-12.30	10.30-16.30	6.30-12.30
5. Műszak	7.30-15.30	Egy kisgyermeknevelő távollétekor az 5. műszak lép érvénybe, kizárólagos 8 órás munkarenddel		

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló **9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet** szerint mi kisgyermeknevelők továbbképzésre kötelezett személyek közé tartozunk.

A továbbképzések fajtái, ami alapján továbbképzési pontjainkat megszerezhetjük:

- Kötelező
- Munkakörhöz kötött
- Szabadon választható továbbképzések

Lehetőség szerint az esetleges meghirdetett képzéseket nézve, részt fogunk venni ilyen fajta továbbképzéseken.

Bölcsődei dajkánk dajkaképzésre kötelezett, melyet 2020. márciusban induló képzésen el is végezte volna, de hazánkat is elérő koronavírus fokozott terjedésének megelőzése érdekében elhalasztották. Az esetleges pótlásról a későbbiekben kapunk tájékoztatást.

A szakmai programunk kiemelt része a kisgyermekkor zenei nevelés, mely során a bölcsődénkbe járó kisgyermek dalok, énekek, zene iránti szeretetét, érdeklődését, szeretnénk fejleszteni. A zene szeretete kihat a gyermek egész fejlődésére, fogékonnyá teszi a szép befogadására, formálja ízlésüket, és segít abban, hogy kulturáltabb emberekké váljanak. Ezért a nevelő-gondozó munkánk során a zene csodálatos világával ismertetjük meg a gyermekeket, koruknak megfelelő szinten.

Továbbá fontosnak tartjuk a családok támogatását, melynél különböző módszereket és lehetőségeket biztosítunk, és alkalmazunk.

A család és a bölcsőde kapcsolata:

A családok támogatása a családban hatékonyan működő erőforrások felkutatására és ezen erőforrások eredményes működtetésére irányul, mely hozzájárul a család szocializációs funkciójának minél szélesebb körű kibontakozásához.

Ez a megközelítés szem előtt tartja a családi nevelés elsődlegességét, a bölcsődei ellátás családi nevelésre való épülését.

A szülő a kisgyermeknevelőn keresztül ismeri meg a bölcsőde nevelési-gondozási szokásait annak érdekében, hogy segíteni tudjon gyermekének az új személyekhez és az új környezethez való alkalmazkodásban. A kisgyermeknevelő pedig a szülő révén is megismeri a gyermek egyéni szokásait, hogy azt a nevelés-gondozás során figyelembe vehesse.

A kapcsolattartás, a tájékoztatás, kölcsönös, őszinte, nyílt, etikus, és a személyiségi jogokat tiszteletben tartó, de ne bizalmaskodó legyen.

Alapvető fontosságú a korrekt, lényegre törő, folyamatos tájékoztatás a gyermek fejlődéséről, viselkedéséről, egészségéről.

Az együtt működés formái változatosak, mindegyik más-más szerepet tölt be, ezért párhuzamosan minél több formáját alkalmazzuk.

Kapcsolattartási formáink melyet rendszeresen tartunk:

- Családlátogatás
- Beszoktatás
- Napi kapcsolattartás
- Egyéni beszélgetés
- Szülő-csoportos megbeszélés
- Szülői értekezlet
- Szervezett programok

Ezáltal megteremtjük a lehetőséget annak, hogy bölcsődénk életéről, tevékenységéről minél többet megismerhessenek a szülők.

2019/2020-as nevelési-gondozási évben szervezett program keretein belül, 2019. december 11-én tartottunk egy családi alkotó, kézműves délutánt, mely során az Adventi ünnepekre, a karácsonyra való hangolódás, készülődés lehetőségét teremtettük meg a gyermekek és szüleik számára, ezáltal egy élményt biztosítva a közös alkotás, együtt munkálkodás a szülő és gyermeke között.

Mindezek mellett októberben megtartottuk a szülői értekezletet, 2020. januárban pedig szülő-csoportos megbeszélést is.

2020. február 21-én nyílt nap keretein belül szerveztük meg a farsangi bálunkat, mely során a szülőkkel és gyermekeikkel együtt töltöttünk el egy vidám délelőttöt. A farsangi mulatság elején, Kovátsné Uray Tímea „Ringató” foglalkozásvezető tartott egy néhány perces kis énekes zenei foglalkozást, mely során a szülők gyermekeikkel együtt átélhették a közös játék örömét. Mindenki nagyon jól érezte magát.

2020. március 12-én úgynevezett „Tavaszi Fotózás” néven egyéni és csoportkép készült a gyermekekről.

2020. március 12. után tervezett programjainkat le kellett mondani, mivel sajnos hazánkat is elérte ez az új típusú vírus a koronavírus. A fertőzés kockázatának csökkentése érdekében a következő intézkedéseket kellett megtenni.

A kormány által kiadott intézkedéseket, rendeleteket, szigorításokat folyamatosan figyelve, településünk polgármestere Kovács Gábor Polgármester Úr 2020. március 23-tól rendkívüli szünetet rendelt el, így bölcsődénk csak ügyeleti jelleggel működött tovább, azon szülők számára, akik semmilyen formában nem tudták megoldani gyermekük napközbeni felügyeletét, ellátását. Folyamatosan figyelve, felmérve az esetleges igényeket május 08-ig nem volt igény az ügyeleti ellátásra.

Az otthonlévő családok számára sem lehetett könnyű ez az időszak, ezért mi kisgyermeknevelők igyekeztünk online, valamint bármilyen probléma, kérdés esetén, telefonon is segítségükre lenni. Különböző játékos ötletekkel, kezdeményezésekkel, a mesétől az éneken át a kreativitásig tettük színesebbé, a gyermekek és a családok számára az otthon töltött mindennapjaikat. Jó érzés volt számunkra, hogy pozitív visszajelzéseket kaptunk a szülőktől képek formájában is visszaküldve, örömmel fogadták gyermekeikkel együtt ezeket a játékos ötleteket, kezdeményezéseket. Mindezek mellett az ügyeletet nem, de étkezést igénylő családok számára biztosítottuk ezen igények kielégítését ételkiszállítással is.

Ez alatt az idő alatt a fertőtlenítő nagytakarítások is megtörténtek dadus nénink és a konyhai dolgozónk segítségével, valamint folyamatosan készítették, szabták, varrták, vasalták kisvárosunk, Lébény lakóinak a maszkokat. Az éves javító festési munkálatok is

megvalósultak, ami általában a nyári időszak két- hetes leállítására volt tervezve. Idén azonban a rendkívül kialakult helyzet miatt ebben az átmeneti időszakban történt meg, és a kéthetes leállítás elmarad. Ezt ismét egy alapos nagytakarítás követte.

Egyre nehezebb volt a napok múlásával megoldani bizonyos családoknak az esetleges kevés szabadságok miatt gyermekük napközbeni felügyeletét, ellátását, ezért május 11-től voltak, akik már igénybe vették az ügyeletet. A felsőbb kormányzati utasításokat követve, ezt úgy valósíthattuk meg, hogy egy csoportban csak öt fő kisgyermeket fogadhattunk. Fokozottan figyeltünk, betartottuk a higiénias szabályokat, folyamatosan fertőtlenítettünk, kértük a szülőket az épületen belüli maszk viselésére.

A kormány által kiadott enyhítéseknek köszönhetően május 25-től a vidéki bölcsődék újra kinyithattak, ezért bölcsődénk már nem ügyeleti jelleggel, hanem teljes, nyitva-tartással működik. Fokozatosan egyre több kisgyermek látogatja az intézményt. Természetesen továbbra is odafigyelünk a fokozott higiénias szabályok betartására, a fertőtlenítésre. A szülőket továbbra is kértük az épületen belüli maszk viselésére. A kockázatok csökkentése érdekében az időjárási viszonyokat figyelembe véve, igyekszünk a gyermekekkel minél több időt tölteni az udvaron, a szabad levegőn.

Elmondhatom, hogy ebben a nevelési év néhány hónapjában, mielőtt a szükséges korlátozások a járvány terjedésének csökkentése érdekében megszülettek, a gyermekeknek vidáman, örömteli élményekkel teltek napjaik, folyamatosan fejlődött személyiségük, nagyon jól érezték magukat, és jól is érzik a mai napig is. Reméljük, hogy ismét hamar mindenféle korlátozás nélkül visszatérhetünk a normál régi kerékvágásba.

Lébény, 2020. június 17.

Fülöp Renáta
Bölcsődevezető-kisgyermeknevelő

Beszámoló a Lébényi Óvoda- Bölcsőde Bezi Tagóvodája 2019/2020 Nevelési évének tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselőtestület!

A Lébényi Óvoda- Bölcsőde Bezi Tagóvodája éves értékelése a 2019/2020 nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló készítésének alapjai:

- A Lébényi Óvoda- Bölcsőde Bezi Tagóvodája éves munkaterve a 2019/2020 nevelési évre.
- 2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről
- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja 2018.
- A Lébényi Óvoda- Bölcsőde szabályozó dokumentumai
- A német nemzetiségi Programhoz a „Leitbild” irányelvei

Az óvodai nevelés célja az, hogy elősegítse az óvodások sokoldalú fejlődését, személyiségük kibontakozását, a hátrányok csökkentését az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével. (Ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását is.) Ezek alapján végeztük az óvodai nevelést.

Továbbá a Vezetővel együtt feladatunknak tekintettük, hogy a német nemzetiségi óvónő segítséget kapjon munkájához, mivel helyzete speciális. Ez meg is történt. A Nemzetiségi Pedagógiai Oktatási Központ biztosított Szaktanácsadót a nemzetiségi szakterületre. 2020. 03. 02-án. A megfogalmazott kérdésekre sikerült választ kapnunk. Tagintézmény vezetőként fontosnak tartottam a szakszerű törvényes működést, a takarékos gazdálkodást.

Itt szeretném megköszönni a fenntartó és a képviselőtestület segítségét, együttműködését!

1. Tartalomjegyzék

2. Bevezető

3. Pedagógiai folyamatok

3.1.Tervezés-stratégiai és operatív tervezés

3.2.Megvalósulás

3.3.Ellenőrzés

3.4.Értékelés

3.5.Korrekción

4. Személyiség és közösségfejlesztés

4.1.Személyiség és közösségfejlesztés

4.2.A gyermeki tevékenységek tudatos tervezése

4.3.Eredmények

5. Az intézmény külső kapcsolatai

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1.Személyi feltételek

6.2.Tárgyi feltételek

7.A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

2. Bevezető

A gyermekek első tapasztalatai képezik valamennyi későbbi tanulás alapját. Ezért az óvodai nevelésnek meghatározó szerepe van a felnövekvő nemzedékek egyéni, személyes fejlődésének elősegítésében és megalapozásában. Vallom, hogy ha sikerül a korai években szilárd alapokat lerakni, akkor a későbbi tanulás is hatékonyabb. A nevelési év során törekedtünk kolléganőmmel arra, hogy minden gyermek a neki megfelelő nevelésben-oktatásban részesüljön.

A 2019/2020-as Nevelési évet a jogszabályi előírások és a szabályozó dokumentumaink figyelembevételével, a megelőző időszak észrevételei alapján összeállított munkaterv megvalósításával töltöttük. Így egységes nevelési szellemben végeztük nevelési gyakorlatunkat. 2020. március végétől 2020. május végéig a koronavírus járvány miatt megkezdttük az online, rendkívüli munkavégzést.

Javaslatokat, ajánlásokat küldtünk a családoknak az otthoni idő eltöltéséhez. Természetesen nagyon örültünk egy-egy Szülő visszajelzésének, a gyerekek által készített rajzoknak, tornabemutatóknak.

A Nevelési évben az óvodai csoportlétszám 15 fő beíratott gyermek. Ez a létszám ideális ahhoz, hogy elősegítse az egyéni odafigyelést és a védő-óvó fejlesztő ellátások megvalósítását.

- 2 fő SNI
- 2 fő BTMN

3. Pedagógiai folyamatok

3.1. Tervezés-stratégiai és operatív tervezés

Óvodánk Pedagógiai Programja koherens a Kormány és az Oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában foglaltakkal. Sokéves gyakorlati tapasztalatokat összegezve önállóan készítettük el a Lébényi Óvoda- Bölcsőde és Bezi Tagóvodája programját. Az éves munkaterv összhangban volt stratégiai dokumentumainkkal, terveinkkel.

A Nemzetiségi óvodai programunk módosítására javaslatokat tett a Szaktanácsadó, amely jelenleg folyamatban van.

3.2. Megvalósítás

A Pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplóban (magyar-német) a gyermeki produktumokban.

A rendkívüli munkavégzés beindulásával igyekeztünk az információáramlást (szülők felé) tökéletesen biztosítani.

Nevelőmunkánk eredményességét a kisgyermekről folyamatosan vezetett, és a szülőkkel évente kétszer megismertetett és aláírt Egyéni fejlődési dokumentum vezetése segítette.

A koronavírus járvány miatt a betervezett tájékoztatás a 2019/2020. évben csak egyszer történt meg. Az áprilisi tájékoztatás elmaradt. A fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés biztosított volt.

Nevelési év eseményei:

Jelentős alkalmak a gyerekek és az óvoda életében, az ünnepekre való érzelmi kötődés kialakításában. A közös élmény erejével fokozzák a gyerekek közösséghez való tartozását. Feladatunk, hogy ünnepeink, rendezvényeink folyamat jellege által érvényesüljön az előkészület, a ráhangolódás, a bonyolítás és az élmények feldolgozása.

Ünnep	Feladat	Felelős	Ideje
Gyermek születésnapja	A közösség összetartó erejének erősítése	Óvónők	Aktualitásnak megfelelő
Márton nap	Hagyományok megismertetése	Német nemzetiségi óvónő	2019 november

Idősek köszöntése	Idősek tisztelésére megbecsülésére nevelés	Óvónők	2019 november
Mikulás	Mikulás várás izgalmának örömének átélése	Óvónők	2019 december
Adventi készülődés Karácsony	Érzelmi ráhangolódás az ünnepre a család a szeretet fontosságának hangsúlyozásával	Óvónők	2019 december
Farsang	Népszokások felelevenítése jelmezbe öltözés, játék, zene, tánc	Óvónők	2020 február
Nőnap	Érzelmi kötődés erősítés	Óvónők	2020 március
Nemzeti ünnep	Szülőföld iránti szeretet erősítése	Óvónők	2020 március
Húsvét	Népszokásokkal való ismerkedés Tojáskeresés az udvaron	Óvónők	2020 április
“ Heut’ ist so ein schöner Tag”	Német nemzetiségi nap a csoporton belül Közösségi érzés erősítése, nemzetiségi szokások megismertetése	Német nemzetiségi óvónő	2020 tavasz (kb. Április)
Anyák napja	Édesanyához, nagymamához való érzelmi kötődés erősítése Köszöntés egyénileg.	Óvónők	2020 május
Gyereknapi /Iskolával közösen/	gyerek programok szervezése Játékos vetélkedők	Óvónők Tanítók SzMK	2020 május
Évzáró,iskolába menők búcsúztatása	Ünnepi műsor	Óvónők	2020 május
Kirándulások, egyéb rendezvények szervezése pl:papírgyűjtés/ /Iskolával közösen is	Közösségi érzés erősítése	Óvónők Szülők Tanítók	Egész évben az aktualitásnak megfelelően
Nemzeti	Közösségi érzés	Óvónők	2020 június

összetartozás Napja	erősítése		
---------------------	-----------	--	--

Az éves munktervben kijelölt programok, feladatok, az óvoda zárva tartása miatt nem valósulhattak meg 2020.március 18-tól.

3.3. Ellenőrzés

Óvodánkban 1 fő óvónő önértékelése kezdődött volna meg, de a koronavírus járvány miatti zárvatartás értelmében, a következő Nevelési évre tolódik. Dokumentumi ellenőrzés több alkalommal is történt (Felvételi és mulasztási napló, csoportnaplók) mely, megfelelő volt.

Egyéni fejlődési lapok ellenőrzése egy alkalommal történt mely ugyancsak megfelelő volt. A vezető óvónő törekedett arra, hogy ellenőrzései és értékelései segítő szándékúak, igazságosak és objektív jellegűek legyenek. 2016-ban vezetői tanfelügyelet 2018-ban, pedig intézményi tanfelügyelet történt nálam. 2020. 05. 21-re a német nemzetiségi óvónőt jelölték ki tanfelügyeleti ellenőrzésre de a járványügyi helyzet miatt elmaradt. Tervezett időpontja: 2020/2021-es tanév.

3.4.Értékelés

A gyermeki teljesítményeket folyamatosan dokumentáljuk, fejlesztési tervet is készítünk. SNI-s illetve BTMN-es gyerekeknél. Összesített mérési eredményeinket értékeltük, és a következő nevelési év feladataiba beépítjük. A gyermekek óvodába kerülésétől kezdődően megfigyeljük és elemezzük fejlődésüket. Az a megállapítás nyert megfogalmazást ebben a tanévben, hogy néhány gyermek esetében alacsony a gyermek szociális érettsége, viselkedéskultúrája, neveltségi szintje, a finommotorika – képessége. Több a beszédhibás gyermek, néhányan részképességek lemaradásával küzdenek, amikor hozzánk kerülnek. Megtapasztalható, hogy nagy hátránnyal érkeznek már az óvodába. Ide kerülve szembesül a szülő a problémákkal, és itt kell elkezdeni azt a folyamatot, hogy megfelelő fejlesztést kaphasson a gyerek. Szerencsésebb az, ha a kis- gyereket ismerő védőnő kezdeményezi korábbi időpontban a vizsgálatokat, akkor időt nyerünk. A Szakértő Bizottság előírja a gyermekeknek a fejlesztési területeket, óraszámokat a gyógypedagógus szakemberekkel. Viszont minden tanévben óriási probléma, hogy a kevés szakember miatt nem tudják ellátni helyben a gyermeket. Az ellátást gyerekeink megkapták a tanévben is, de a Lébényi Óvodában. Utaztatni kellett őket a logopédiai foglalkozásra hetente egyszer. A fejlesztő foglalkozás itt helyben valósult meg. Az SNI-s gyermek ellátása külön megbízási szerződés alapján történt.

3.5. Korrekció

Az ellenőrzés során feltárt információkat (pl. egyéni fejlődési lapok esetében-fejlesztési, terv készítésében) felhasználtuk a dokumentumok elkészítése során.

4. Személyiség és közösségfejlesztés

4.1.Személyiség és közösségfejlesztés

A közösségi programokat több esetben az iskolával tartjuk. (Kis létszám miatt is.)

Nagy hangsúlyt fektettünk a gyerekek egyéni és életkori sajátosságainak és eltérő fejlődési ütemének figyelembe vételére.

A szocializáció szempontjából különös jelentőségű a közös élményekre épülő közös tevékenységek gyakorlása. Ezért próbáltuk olyanná szervezni az óvodai életet, amely segíti a gyerekek erkölcsi tulajdonságainak, pl. együttérzés, figyelmesség, kitartás, önfegyelem, feladattudat, szabálytudat fejlődését. A német nemzetiségi kultúra érzelmi megalapozása a mindennapi tevékenységeken keresztül történik, annak érdekében, hogy a gyerekek átérezzék, illetve kötődjenek a német szokásokhoz, a magatartási attitűdjükhöz a nemzetiségi óvónő által. Fontos feladatunknak tartjuk a hagyományok, szokások ápolását. Arra törekszünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki a mindennapokból úgy külsőségekben, mint belső tartalmakban. Az ünnepeket hosszabb előkészítés vezeti be magyarul és a németes óvónő által is. Ezzel lehetőséget biztosítunk az érzelmek átélésére. Községi programjainkon a szülők is részt vettek szép számmal, különböző feladatokat is szívesen vállaltak. (Márton nap, Karácsony, Farsang)

4.2.A gyermeki tevékenységek tudatos tervezése

Az óvodában a tanulás folyamatos. Az egész nap folyamán adódó helyzetekben, környezetben a különböző tevékenységi formákban és időkeretben valósul meg. Így érhető el az, hogy kibontakozzanak azok a képességek a gyermekekben, hogy a későbbi tanulás és önfejlesztés örömet jelentsen.

Célunk, hogy minden gyermek a saját képességei szerint a saját tempójával haladva minél magasabb szintre jusson el.

Az egészségfejlesztés során kialakítjuk, hogy az egészséges életmódot megismerje és elutasítsa az egészséget károsító magatartási formákat.

Szolgáltatásaink:

- Logopédia 5 fő
- Fejlesztő pedagógia 3 fő

4.3.Eredmények

Célunk, hogy alakuljanak ki azok a képességek az óvodai élet végére amelyek alkalmassá teszik őket az iskolai életmódra.

Beiskolázási adatok:

- Tanköteles gyerekek száma: 5 fő

- Iskolai tanulmányait megkezdi: 3 fő 2020. szeptemberében

Az iskolába lépésről a Szakértői Bizottság döntött az idei évben. 2 fő esetében ez történt ők további óvodai nevelésben részesülnek.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

- Kapcsolattartás a családdal:

Igyekszünk jó kapcsolatot kialakítani, megtartani, hiszen a harmonikus együttműködés a biztosítéka annak, hogy a gyerek optimálisan fejlődjön. A valódi nevelés során kialakult szokásokat, értékeket elismerjük, a negatív jelenségeket csökkenteni, ill. ellensúlyozni próbáljuk. A kapcsolattartás fajtái a tanévben: beiratkozás, szülői értekezlet, fogadó órák, beszélgetések, közös rendezvények, kulturális programok.

Leendő óvodások és családjuk részére tavasszal "Ovi-csalogató" délelőtti szervezése.

Cél:

- Szorosabb, őszintébb nevelőpartneri viszony kialakítása Szülők és az Óvoda között.
- A Szülők aktivitásának növelése, programokba való bekapcsolással.
- A Szülői észrevételek, javaslatok felhasználása a hatékonyabb nevelői munka megvalósítása során.

-Kapcsolattartás az iskolával:

Cél:

- Intézmények közti pedagógiai munka összehangolása, megismerése, egymás segítése,
- tapasztalatok átadása a zökkenőmentes iskolakezdés érdekében. Ennek segítése a kapcsolat tartással, látogatással történik.

-Kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadóval:

Cél:

- Fejlesztő foglalkozások kérése. Valamilyen képesség, részképesség vagy magatartás problémával küzdő gyerekek fejlesztése, szakszolgálat segítségével. Iskolaérettségi vizsgálatok igénylése.
- A gyerekek beszéd szintjének felmérése, szűrése, fejlesztése.

-Kapcsolattartás a gyermekvédelmi szolgálattal:

Cél:

- Családsegítővel rendszeres kapcsolattartás. Indokolt esetben jelzőrendszer működtetése a probléma megjelenésétől a megoldás megtalálásáig.

-Kapcsolattartás az egészségügyi szolgálattal:

Cél:

- Óvodásaink szűrése, vizsgálata a védőnői terv alapján. Fejlődések figyelemmel kísérése.
- Egészséges életmód alakítása. Rendszeres óvodába járás biztosítása.

-Kapcsolattartás a fenntartóval:

- Intézmény beszámolójának megküldése..
- Egyeztetések, megbeszélések.

-Kapcsolattartás a Német Nemzetiségi Önkormányzattal:

- Megbeszélések a programokhoz kapcsolódóan. Ünnepekre, rendezvényekre meghívás.
- .

-Kapcsolattartás a Lébényi Óvodával:

- Kitűnő jó kapcsolatot alakítottunk ki, amelyet szeretnénk fenntartani a közös munka érdekében.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Személyi feltételek

Az óvodai csoporthoz előírt feltételek biztosítottak.

- 1 óvónő
- 1 nemzetiségi óvónő
- 1 dajka

Pedagógiai Programunk megvalósításához valamennyi dolgozónk rendelkezik az előírt iskolai végzettséggel.

- Farkas Klaudia nemzetiségi óvónő- német nyelvi képesítés
- Gajer Lajosné- dajkai szakképesítés
- Burányiné Eszes Éva – óvónői képesítés, pedagógus szakvizsga, közoktatás vezetői vizsga

6.2.Tárgyi feltételek

Az óvoda működése biztosított. A gyermekeink tiszta környezetben tölthetik mindennapjaikat.. A csoportban a dekorációt felújítottuk,aktualizáltuk így megszépült,tiszta környezettel indítottuk az új nevelési évet .Az intézmény összes helyisége festve lett.

Pedagógiai programunk nevelési-oktatási feladatainak megvalósításához az alapvető felszerelésekkel, eszközökkel rendelkezik az óvoda. Folyamatos karbantartásuk, pótlásuk, cseréjük megoldott. Írószerek, és

egyéb foglalkozási eszközök vásárlása megtörtént illetve szükség szerint a tanévben is pótolható. Szem előtt tartva a takarékos és észszerű gazdálkodást.

Csoportszobánk tágas, hozzá külön öltöző, mosdó tartozik. Udvarunk is tágas, egybefüggő, jól átlátható, elegendő hely van a gyerekek mozgásigényeinek kielégítésére, mozgásuk és ügyességük fejlesztésére megfelelő udvari játékaink vannak. Sikerült beszereznünk a fenntartó hozzájárulásával és támogatásával új műanyag Rotikom elemeket, melyekkel óvodánk udvari játékkészletét tudtuk bővíteni, ezzel is színesítve a hozzánk járó gyermekek mindennapjait. Ezen kívül az udvari homokozó felé nagy örömünkre Napvitorla is került, így még komfortosabb körülmények között valósulhat meg a gyermekek udvari játékideje. Az udvar jellege megfelel az egészséges életmód kialakításához, fejlesztéséhez: van homokos, füves, térköves rész pihenőpadokkal asztalokkal. Az udvar hátsó részében betonozott, felfestett, kézilabdapálya található. (Közös az iskolával)

Rendelkezünk technikai eszközökkel is. (telefon, vetítő, számítógép, CD lejátszó,

Megfelelő mennyiségű és minőségű játékállományunk van, amelyet folyamatosan cserélünk, bővítünk.

A német nemzetiségi neveléshez is rendelkezünk alapvető eszközökkel, segédanyagokkal, melyek bővítése folyamatos, elősegítve a minél játékosabb, és hatékonyabb nyelvi nevelés megvalósulását.

7. A Kormány oktatásért felelős miniszter által biztosított ONAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Nevelőmunkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek a fenntartó, valamint a szülők elvárásainak kívánunk megfelelni. Az ONAP összhangban van az óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai szerint megalkotott Pedagógiai Programmal.

Óvodásainkat igyekszünk olyan fejlettségi szintre eljuttatni, hogy jó eséllyel kezdhessék meg az iskolai tanulást. Olyan gyerekek nevelése a célunk, akik képesek másokért is tenni, tudjanak az élet elvárásainak megfelelni. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a szociálisan hátrányos és kiemelkedő tehetségű gyerekeket is kellő odafigyelésben részesítjük.

Bezi, 2020. június 15.

Burányiné Eszes Éva
tagóvoda-vezető

*„A gyermek világra nyitott lény,
A simogatásra simogatással,
A jókedvre jókedvvel,
Tevékenységre tevékenységgel felel.”
/Mérei Ferenc/*

Beszámoló a Lébényi Óvoda- Bölcsőde Mecséri Tagóvodája 2019/2020 Nevelési évének tevékenységéről

2019. augusztus 21-én, kezdtem el dolgozni a Lébényi Óvoda-Bölcsőde Mecséri Tagóvodájában, majd ezt követően a Tagóvoda vezetőként folytattam a tanévet.

Ismeretlen volt számomra maga az intézmény, a kollégák, és a gyerekek is. A nyári időszakban szépen kezdett megtelni az óvoda a visszaérkező gyerekekkel, így alkalmam nyílt mindenkivel megismerkedni.

Az idei nevelési évben a gyermeklétszám a következően alakult:

Az osztatlan csoport kezdő létszáma 18 fő volt.

• 2019 október 1: 18 fő

• 2020. május 31: 20 fő

Várható gyermeklétszám: 21 fő

Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesült: 0 fő

Logopédiai foglalkozást igénybe vette: 4 fő

Gyógytestnevelést igénylő gyermekek száma: 7 fő

Tanköteles korú gyerekek száma: 7fő

Óvodában maradó: 3fő

Életkori megoszlás alapján:

3 fő kiscsoportos, 6 fő középsős és 9 fő nagycsoportos kisgyermekkel indítottuk a 2019/2020-as nevelési évet.

A tanköteles korú gyermekek közül 4 kisgyermek kezdi meg iskolai tanulmányait a következő tanévben.

Tanév közben egy kisfiú elment, majd egy kislány jött helyette. Márciusban még 2 kisfiú érkezett hozzánk, szülős beszoktatással. Így lett a létszámunk 20 fő a tanév végére.

Személyi és tárgyi feltételek:

Az osztatlan csoportban 2 fő óvodapedagógus dolgozik, 1 fő tagóvoda vezető 26 órában és 1 fő óvodapedagógus 32 órában. A gyermekek körüli gondozási feladatokat 1 fő dajka segíti napi 8 órában. 1 fő konyhai kisegítő közmunkásként látta el a konyhai valamint az udvari teendőket, tőle tanév közben elbúcsúztunk, Polgármester úrral egyeztetve indokainkat.

Jelenleg az óvodában 3 fő dolgozik, munkaidő beosztásuk a következő:

A tagóvoda vezető:	H, K, SZ, P: 7:00-12:00,	CS: 7:00-13:00 óráig,
	H, K, SZ, P: 11:00-16:00,	CS: 10:00-16:00 óráig.
Az óvodapedagógus:	H-CS: 7:00- 13:30,	P: 7:00- 13:00 óráig,
	H-CS: 9:30- 16.00,	P: 10.00- 16.00 óráig
A dajka munkaideje H-P:	8.30- 16.30-ig tart.	

A pedagógiai és fejlesztő feladatokat utazó logopédus, gytestnevelő és néptánc tanár segítik heti egy órában.

A dolgozók munkájuk során tiszteletben tartják a gyermekek személyiségét, életkori sajátosságát, jogait. Munkavégzésüket a tenni akarás és gyermekközpontúság jellemzi. Munkatársi közösségünk figyelembe veszi a vonatkozó törvényi változásokat, alkalmazkodik a helyi sajátosságokhoz, elvárásokhoz, a Pedagógiai Program adta lehetőségeken belül. A pedagógiai dokumentumok nevelési-oktatási elvek, módszerek és a nevelési-oktatási gyakorlat összehangolása érdekében részt veszünk a Lébényi Óvodában szervezett nevelési értekezleteken és szakmai továbbképzésen.

Tárgyi feltételek:

A működéshez és az oktatáshoz szükséges eszközök, anyagok biztosításához az anyagi feltételeket Mecsér Község Önkormányzatának és Lébény Város Önkormányzatának költségvetése biztosítja. Pályázat útján az óvoda udvarán új játékok kerülnek telepítésre, köszönjük az új játékokat a gyerekek nevében Mecsér Község Önkormányzatának.

Óvodai étkeztetés:

A **Gast Vital Kft.** zökkenőmentesen és higiénikusan biztosítja óvodásaink folyamatos ellátását. Az étkeztetést minden óvodásunk igénybe veszi. 14 fő jogosult 100%-os díjkedvezményre, 6 fő térítés ellenében veszi igénybe a szolgáltatást, ebből 1 kisgyermek glaktozémia diéta szerint étkezik.

Szakmai munka, nevelési program:

A 3 éves kortól kötelező intézményes nevelés elveit, feladatait az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja határozza meg. E dokumentum alapján készült el az óvodánk Pedagógiai Programja melynek kiemelt területe az esztétikai nevelés, környezetünk megismerése óvása és az egészséges életmódra nevelés. Napi tevékenységeinket átszövi e három kiemelt terület.

A 2019/20. nevelési évben szakmai feladataink mellett a nevelési év programjaiban és eseményeiben is változások történtek. A hagyományos nyilvános ünnepek helyett a csoporton belüli meghitt ünnepeket részesítettük előnyben. Karácsony, Farsang.

A nevelési évünk tervezését, tevékenységeit meghatározzák a jeles napok, és ünnepek, szervezése, lebonyolítása, melyet a következő tanévben is így szeretnénk folytatni.

Programjaink:**Ősz:**

- Mihály-napi vásár: vásári forgatag (kofák, vásárlók) szervezése a gyerekekkel közösen.
- szüret: családnál, őszi zárása szüreti mulatsággal (óvodában, Nagy Andor Néptánc oktatóval)
- Márton-nap
- Generációk napja: gyermekek a település nyugdíjasait verssel és énekkel tisztelték meg
- béli készülődés: mécsesek felújítása, gyermekek munkáinak kiállítása a faluház előterében

Tél:

- Adventi készülődés
- Szent Miklós napja Tenger Szilárd atyával
- adventi időszak az óvodában
- Dolgozók ünnepe, fa díszítése, vacsora
- Karácsonyi ünnep az óvodában
- Falukarácsony szervezésében segítség nyújtás, tea főzés, kalácsok beszerzése
- Farsang az óvodában (az iskola és az óvoda külön tartotta a farsangot)

Tavaszi:

Március beköszöntével a tavaszi programok megvalósítását a vírus megghiúsította.

Ettől függetlenül szervezési feladataink sokasága kezdődött. Az óvoda felújításának munkálatai április elején megkezdődtek.

A gyerekek a vírus miatt otthon maradtak, így megkezdük az óvoda kiürítését, majd a Kultúrházba való átköltözést, a takarítást és a fertőtlenítést, ahol az anyakönyvi részt és a hozzá tartozó előteret rendeztük be a gyermekek fogadására.

Jelenleg is itt vagyunk. A gyerekek hozzászoktak az új épület adta lehetőségekhez, ideiglenes megoldásként jól funkcionál.

Polgármester úrnak jeleztem kérésünket az óvoda 2 hetes leállításának engedélyezéséről, amelynek egyik fő oka a visszaköltözés, a másik pedig a szabadságolás, melyet bővebben kifejtettem neki. Reméljük, hogy kérésünket megérti, és támogat minket.

Nyár:

Tervek szerint a szabadságok kivételéről, az óvodai élet zökkenőmentes megszervezéséről, valamint a takarítási és visszaköltözési időszakról fog szólni.

Várjuk, hogy visszaköltözhessünk az óvoda épületébe, sajnos nagy hiányosságok mutatkoznak, a legtöbb téren. Gondolok itt az óvodai vezetékes telefonra, ami jelenleg nem funkcionál. Az óvoda laptopjára, ami 3 hónapos rendszergazdánál töltött időszak után sem fogad e-maileket, használhatatlan.

Saját e-mail fiókomat használnom, hogy az óvodával kapcsolatos ügyeket intézni lehessen.

Saját telefonomat használok, az óvodával kapcsolatos ügyek elintézésére.

Pár gondolat az elmúlt tanévről:

Az év eleje az ismerkedésről szólt, próbáltam minden szülővel kapcsolatot kialakítani, az őszinte és nyílt pedagógus-szülő kapcsolatra törekedtem. Úgy gondolom, hogy elindultunk ezen az úton. A gyerekek könnyen elfogadtak. Kolléganővel átbeszéltük a nevelési évet, próbáltunk egymás munkájában partnerei lenni. Többé kevésbé sikerült. Bizakodva indulunk a következő tanévnek.

Mecsér, 2020. 06. 10.

Benkő Péterné
Tagóvoda-vezető